

The PlanPro logo consists of the word "PlanPro" in a white, sans-serif font, centered within a dark blue rectangular box. The background of the slide is light gray with decorative geometric shapes in teal, orange, and dark blue at the corners.

PlanPro

PlanPro vestluste tarkvara

Suurima kasutajate arvuga
arenguvestluste ja personalihindamise tarkvara Eestis

REELIKA RISTOLAINEN

28.02.2024

REFERENTSID

PlanPro vestluste mooduli võimalusi kasutavad paljud ministeeriumid koos allasutustega, tuntud ettevõtted, haiglad ja paljud avaliku sektori organisatsioonid, näiteks:



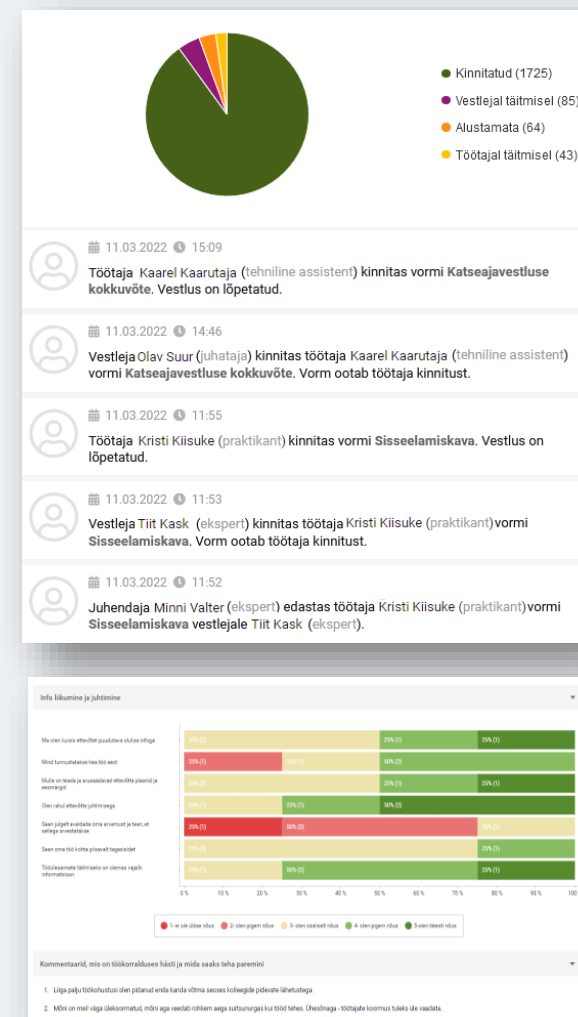
PlanPro

Milleks meile (arengu)vestlus?

- ▶ Vestlus võimaldab hinnata töötaja oskusi, teadmisi, tugevusi ning seeläbi **toetada nende tööalast arengut**.
- ▶ Aitab luua avatud suhtluskeskkonna töötaja ja juhi vahel, mis omakorda soodustab **koostööd ja töö efektiivsust**.
- ▶ Võimalus tunnustada töötaja saavutusi ning seeläbi **suurendada motiveeritust ja pühendumust**.
- ▶ **Võimalus arutada tööga seotud küsimusi**, sh töökoormust, töökeskkonda, karjäärivõimalusi, ametijuhendist arusaamist
- ▶ Seada selgeid tegev ja jälgida nende täitmist, mis aitab **saavutada arengukava eesmäärke**.
- ▶ Leppida kokku **arengukava eesmärkidest** tulenevaid isiklikke eesmäärke ja jälgida nende täitmist.

Milleks meile digilahendus?

- ▶ Juhil ja töötajal kulub vestluste **dokumenteerimiseks vähem aega.**
- ▶ Ülevaade, mis seisus kellegi vestlused on - vestluste **protsess on läbipaistev.**
- ▶ Töötajate erinevate aastate vestlused on **lihtsalt leitavad ja asuvad ühes kohas.**
- ▶ **Mugav aruandlus** – koolitusvajadused, karjäärisoovid või tulemustasu otsused paari kliki kaugusel.
- ▶ **Tulemuste koondi eksportimine** Excelisse.





Arenguveestlus

Tulemusvestlus

Vahevestlus

Uue töötaja sisseelamine

Katseaja lõpuvestlus

Lahkumisküsitlus

360-kraadi tagasiside
Kompetentside hindamine
Rahulolu-uuringud



Arengukava eesmärkide elluviimine

Hankeplaani, teehoiukava, jäätmekava, huvihariduse kava jne täitmise jälgimine

Projektijuhtimine

Riskijuhtimine, sh E-ITS rakendamine

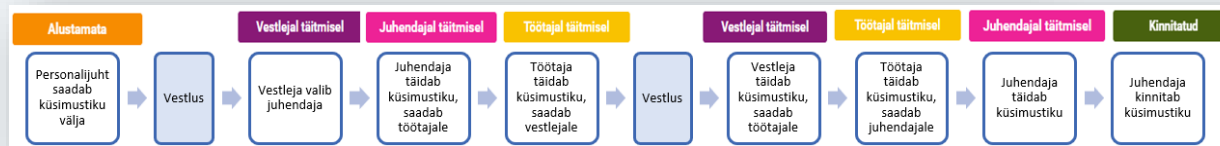
PlanPro

Töövood

Arenguvestlus Katseaja lõpuvestlus



Sisseelamisvestlus



Lahkumisvestlus



Küsitlus Tagasiside



Juht ja vestleja võivad olla erinevad
Mustandi salastatus

Teavitused ja meeldetuletused:
e-mailile ja aktiivsuslogis

Lisavõimalused:
tagasi võtmine
täiendamiseks tagastamine
lähtestamine

Vestluste vaade



PlanPro 9.3.2.7

2024 - Firma AS demo

TööplaanVestlusedAbiSeadedKristjan KaskESTLogi välja

Minu vestlused

Kõik vestlused

Raportid

Väljasaatmine

Kokkuvõte

Qtsi töötajat...

Kõik vestlused

Vestluse filter

Staatuse filter

Aasta filter

Qtsi vestlusi...

Qtsi juhti...

Qtsi väljasaatjat...

Qtsi vestlejat...

Tähtaeg

Nimi	Vestluse nimetus	Staatuse filter	Juht	Väljasaatja	Vestleja	Tähtaeg	
Firma AS							
Tugi							
Personaliosakond							
Mari Maasikas personalijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 09.03.2023	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Admin Admin PlanPro admin	Kristjan Kask kvaliteedijuht	31.08.2023	x
Arendusosakond							
Kristjan Kask kvaliteedijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Töötajal tähtsuse 22.02.2024	Toomas Tamm tegevjuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Toomas Tamm tegevjuht	31.03.2024	x
Kristjan Kask kvaliteedijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 21.02.2024	Toomas Tamm tegevjuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Tuuli ilm	29.02.2024	x
Kristjan Kask kvaliteedijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 21.02.2024	Toomas Tamm tegevjuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	31.03.2024	x
Tootmine							
Müügosakond							
Anna Palm personalijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 15.01.2024	Jaan Jalakas müügijuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Jaan Jalakas müügijuht	29.02.2024	x
Anna Palm personalijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Töötajal tähtsuse 12.12.2023	Jaan Jalakas müügijuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	Kristjan Kask kvaliteedijuht	31.12.2023	x
Jaan Jalakas müügijuht	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 15.01.2024	Toomas Tamm tegevjuht	Jaan Jalakas müügijuht	Jaan Jalakas müügijuht	31.12.2023	x
Allüksus							
Haridus							
Õnne Vale	NÄIDIS aastavestlus 2023	Kinnitatud 05.02.2024	Tuuli ilm	Õnne Vale	Õnne Vale	29.02.2024	x
Tuuli ilm	NÄIDIS aastavestlus 2023	Töötajal tähtsuse 19.12.2023	Paul Mänd vahetuse vanem	Tuuli ilm	Tuuli ilm	29.02.2024	x
Laine Meri	NÄIDIS aastavestlus 2023	Töötajal tähtsuse 19.12.2023	Tuuli ilm	Laine Meri	Laine Meri	29.02.2024	x

Aktivsuslogi

22.02.2024 14:45

Avatud on NÄIDIS aastavestlus 2023.

21.02.2024 14:33

Töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) kinnitas vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vestlus on lõpetatud.

21.02.2024 14:32

Vestleja Tuuli ilm () kinnitas töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vorm ootab töötaja kinnitust.

21.02.2024 14:30

Töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) edastas vormi NÄIDIS aastavestlus 2023 vestleja Toomas Tamm (tegevjuht).

21.02.2024 14:28

Avatud on NÄIDIS aastavestlus 2023.

21.02.2024 14:27

Töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) kinnitas vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vestlus on lõpetatud.

21.02.2024 14:27

Vestleja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) kinnitas töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vorm ootab töötaja kinnitust.

21.02.2024 14:27

Kristjan Kask (kvaliteedijuht) saatis töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) vormi NÄIDIS aastavestlus 2023 vestleja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) tagasi.

21.02.2024 14:26

Töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) kinnitas vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vestlus on lõpetatud.

21.02.2024 14:26

Vestleja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) kinnitas töötaja Kristjan Kask (kvaliteedijuht) vormi NÄIDIS aastavestlus 2023. Vorm ootab töötaja kinnitust.

Väljasaatmine

PlanPro9.3.2.7

2024 - Firma AS demo

Tools

Messages

Abi

Seaded

Kristjan Kask

EST

Logi välja

Minu vestlused

Kõik vestlused

Raportid

Väljasaatmine

Kokkuvõte

Väljasaatmine

LISA PÕHJENDUS

TEAVITUS KINNITAMISEL

LOOBU

SAADA

Küsimustik

NÄIDIS aastavestlus 2023

MUUDA E-MAILI TEATE TEKSTI

Lisa kompetentsimudel

Tähtaeg

31.03.2024

Väljasaatmise aeg

26.02.2024

9:32

Minu organisatsioon

Välised kasutajad

VALI OSALEJAD

VALI MITTEOSALEJAD

Nr	Kasutaja	Juht	Vestleja	
1	Aleksander Kuusk (Finantsjuht)	Kristjan Kask (kvaliteedijuht)	Kristjan Kask	
2	Marta Kask (müügijuht)	Aleksander Kuusk (Finantsjuht)	Aleksander Kuusk	
3	Mari Maasikas (personalijuht)	Kristjan Kask (kvaliteedijuht)	Kristjan Kask	
4	Ingrid Vaarikas (personalispetsialist)	Mari Maasikas (personalijuht)	Mari Maasikas	

Muuda e-maili teate teksti

Pealkiri

Aastavestlus 2023

Tekst

Tere, [respondent-name]!

Sellest aastast on meie vestlused kolunud veebiplatvormile.

Võta aega ja mõtle läbi oma käesoleva aasta tööd ja tegemised. Mis on järgmise aasta ettevõtmised, kuidas saab juht Sind toetada, kuidas saad Sina organisatsiooni panustada, millised on Sinu arengu- ja koolitussoovid.

Oma vestluse vormi leiad siit: [conversation-title].

Vestluse periood kestab kuni [conversation-deadline].

PlanProsse (xxx.planpro.ee) saab sisse logida järgmiselt:
kasutaja – Sinu arvuti kasutajanimi
parool – Sinu arvuti parool

Kui Sul tekib küsimusi, siis võta ühendust personaliosakonnaga.

Sisukat vestlust!

Kiri on saadetud automaatselt, palume sellele mitte vastata.

Tekstis olevate muutujate tähendused:
[conversation-title] - küsimustiku nimetus ja link
[respondent-name] - küsimustiku saaja nimi
[conversation-deadline] - küsimustiku tähtaeg
[employee-name] - töötaja nimi
[feedback-person-name] - hinnatava töötaja nimi

SALVESTA / SULGE

LOOBU

PlanPro

Küsimustikud



2024 - Firma AS demo

Väljasaatmine

Kokkuvõte

Kristjan Kask

NÄIDIS aastavestlus 2023

Töötaja: Kristjan Kask (kvaliteedijuht)

Juht: Toomas Tamm (tegevjuht)

Tähtaeg: 31.03.2024

Struktuur: Arendusosakond

Vestleja: Toomas Tamm (tegevjuht)

Staatuse: Töötajal täitmisel

NÄIDIS aastavestlus 2023

JUHISED

MOTIVATSIOON

TULEMUSTE ANALÜÜS

VÄÄRTUSED

ARENGUPLAAN

EELSEISEV PERIOOD

KOKKUVÕTE

EDASTA

Arenguvestlused on selleks, et tugevdada omavahelist koostööd, võttes aega üksteise kuulamiseks ja toetamiseks. Ühiselt toimub möödunud perioodi mõtestamine ja uue disainimine.

Arenguvestluste elektrooniline keskkond on abistav tööriist vestluste ettevalmistamiseks ja kokkuvõtte vormistamiseks ning see ei asenda vestlust.

Arenguvestluse protsess toimub alljärgnevalt:

ETTEVALMISTUS. Töötaja ja juht mõlemad teevad vestluseks ettevalmistuse.

- Arenguvestluse ettevalmistamiseks täidab töötaja vormil tema jaoks aktiivsed lahtrid hiljemalt 3 tööpäeva enne vestluse toimumist. Töötajal täitmisel oleva vormi sisu juht ei näe.
- Pärast omapoolset täitmist edastab töötaja arenguvestluse vormi juhile (nupp ekraani paremas ülanurgas "Edasta").
- Halliks toonitud lahtrid on nn kirjutuskaitstud, sest selle täitmise õigus on teisel vestluse osapoolel. Punase tärmiga tähistatud küsimustele vastamine enne vestlust on oluline.
- Vastused salvestuvad automaatselt.
- Juhil on võimalus teha omapoolseid märkmeid.
- Arenguvestluse hindamisperiood on li poolaasta.

VESTLUS

- Arenguvestlus toimub juhi ja töötaja poolt kokkulepitud ajal. Vestlusel arutatakse läbi kõik vajalikud teemad, kasutades ettevalmistatud materjale ja jälgides vestluste hea tava kokkulepet.
- Peale vestlust saavad nii juht kui töötaja vormi vastavalt vestlusel arutatule täiendada.

KINNITAMINE

- Vestluse järgelt, kui omavahelised kokkulepped on sisestatud, kinnitab juht vestluse kokkuvõtte (nupp ekraani paremas ülanurgas "Kinnita").
- Töötaja kinnitab samuti omaltpoolt kokkuvõtte (nupp ekraani paremas ülanurgas "Kinnita").
- Juhil kui vestluse vorm vajab peale vestlust veel töötaja poolset täiendamist, siis kasutada nuppu „Saada tagasi täiendamiseks“
- Kinnitatud kokkuvõtet saab personali arendusjuht vajadusel uuesti täitmiseks avada.

Meeldivad kohtumisi ja edasiviivaid vestlusi!

Täiendavate küsimuste korral, kuidas vormi täita, võta ühendust personalijuhiga.

EDASI >

Töötaja: Kristjan Kask (kvaliteedijuht)

Juht: Toomas Tamm (tegevjuht)

Tähtaeg: 31.03.2024

Struktuur: Arendusosakond

Vestleja: Toomas Tamm (tegevjuht)

Staatuse: Töötajal täitmisel

NÄIDIS aastavestlus 2023

JUHISED

MOTIVATSIOON

TULEMUSTE ANALÜÜS

VÄÄRTUSED

ARENGUPLAAN

EELSEISEV PERIOOD

KOKKUVÕTE

EDASTA

Inimesed puhkevad õhtale, kui nad saavad teha tööd, mis neile sobib ja meeldib. Seepärast on Sinu motivatsioon ja rahulolust arusaamine väga oluline.

Kuidas Sa hindad oma üldist rahulolu kõlga?

Arva hinnang skaalal 1-10, kus 10 on väga rahul ja 1 on üldse mitte rahul.

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10

Mis Sinu praeguses töös pakub Sulle rõõmu ja rahulolu?

Mis Sind töös segab, demotiveerib või rahulematust põhjustab?

Juhi kokkuvõte

NÄIDIS aastavestlus 2023

JUHISED

MOTIVATSIOON

TULEMUSTE ANALÜÜS

VÄÄRTUSED

ARENGUPLAAN

EELSEISEV PERIOOD

KOKKUVÕTE

EDASTA

Täida juhul, kui aastavestlus toimus ka eelneval perioodil. Puhme tell tegus mõelda eelmisel perioodil püstitatud eesmärkidele. Kuidas juhtide püstitatud eesmärki täita? Palun hennake kindel juhtide püstitatud eesmärki täita.

Eelmiseks aastaks püstitatud eesmärkide täitmine

Ennekuks aastaks ei meenar eelmise perioodi püstitatud eesmärkide või ülesannete täitmine. Nimeta hindamisperioodil täidetud ülesanded, märgi, kas eesmärk sai täidetud ja kommentaari. Märgi iga eesmärk eraldi nimega (sae nne loomiseks kõigepealt nime rida).

Eesmärk	Hinnang	Töötaja kommentaar
	Valitud ühe osutuse Valitud ühe osutuse Vastavalt osutusele Osalt täidetud Valitud ühe osutuse	

LISA RIDA

Juhi koostööhinnang töötaja eelmise perioodi tegevustele täitmisel

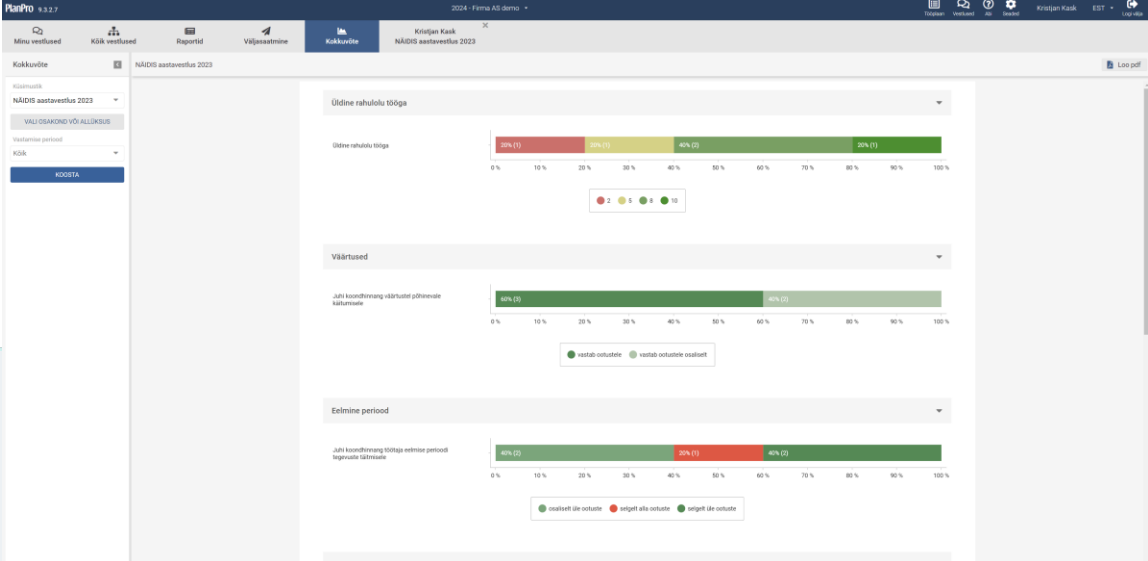
☐ Valitud ühe osutuse ☐ Osalt täidetud ☐ Vastavalt osutusele ☐ Osalt täidetud ☐ Valitud ühe osutuse

Juhi kokkuvõte

Tagasi

Edasi >

PlanPro



Lihtne juurutada ja kasutusele võtta

- ▶ **Veebipõhine ligipääs (pilv või *on-premise*)**

Sisselogimine kasutajanime ja salasõna, ID-kaardiga.

Single Sign-On (SSO)

- ▶ **Automaatne struktuur ja kasutajad AD-või Office 365-liidese kaudu**

Töötaja ja juhi õigused tulenevad automaatselt struktuurist.

- ▶ **Vestluse vormide väljatöötamine** – tehniline ja sisuline tugi PlanPro'lt

- ▶ **Ülilihtne kasutada** – ei vaja eraldi töötajate koolitamist

- ▶ **Keeled:** eesti, vene, inglise jm

- ▶ **Äritaseme turvalisus** (OWASP sertifikaat)

Kohaliku omavalitsuse pakkumine

-50%

seadistus- ja juurutustasult,
kui küsite pakkumist enne 31. märtsi 2024

Seadistus- ja juurutustasu sisaldab:

- Keskkonna loomist
- AD või Azure AD liidese loomist
- Kahe vestluse vormi loomist
- Peakasutaja(te) koolitust

Kasutustasu sisaldab:

- Vestluste moodulite kasutusõigust
- Piiramatu arv küsimustikke
- Regulaarseid tarkvara versiooniuuendusi



www.planpro.ee

Vestluste mooduli tavahind:

Baastasu 50 eur + 2 eur/kasutaja

Ühekordne seadistus- ja juurutustasu 300-500 eur

Suurema kasutajate arvu korral hind kasutaja kohta soodsam!

Küsi demo ja **personaalset pakkumist!**

PlanPro

PlanPro

Aitäh!

reelika@planpro.ee

PlanPro OÜ

